

Wzór umowy

Załącznik nr 11 do SWZ

Umowa nr

zawarta w dniu **2021 roku** w Wyszku pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wyszku dalej: SPZZOZ w Wyszku 07- 200 Wyszków, ul. Komisji Edukacji Narodowej 1

NIP: 762-17-47-265, REGON: 000308726 ; KRS: 0000016810,

reprezentowanym przez:

-

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a:

.....

.....

NIP; REGON KRS; reprezentowanym przez:

-

zwanym dalej **Wykonawcą**

Wykonawca został wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.). Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest **świadczenie usługi całodobowej ochrony osób i mienia w SPZZOZ w Wyszku**, a w szczególności realizowanie ochrony poprzez dyżur na dwóch posterunkach znajdujących się na terenie przy ul. Komisji Edukacji Narodowej 1 w Wyszku.
Dyżur obejmuje:
 - 1) posterunek przy bramie wjazdowej od strony ul. KEN 1 w dni robocze w godzinach od 6:30 do 17:00,
 - 2) posterunek przy wejściu A (centrala telefoniczna) w dni robocze w godzinach od 17:00 do 6:30 zaś w dni wolne od pracy (soboty, niedziele i święta) całodobowo.
2. Integralną częścią umowy jest oferta przetargowa z dnia2021 roku.
3. Rozliczenie nastąpi zgodnie z rzeczywistym wykonaniem przedmiotu umowy.
4. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany godzin pracy pracowników ochrony, z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia, przy zastrzeżeniu nie więcej niż 24 godziny pracy na dobę.
5. Zamawiający powierza w celu zabezpieczenia go przed kradzieżą, kradzieżą z włamaniem, stratami spowodowanymi aktami wandalizmu, chuligaństwa, pożarem i skutkami warunków atmosferycznych obowiązki **całodobowej ochrony osób i mienia** znajdującego się na ogrodzonym terenie SPZZOZ w Wyszku (wraz z ogrodzeniem), a w szczególności poniższych obiektów z ich wyposażeniem:
 - 1) budynek szpitala,
 - 2) budynek administracyjno-diagnostyczny,
 - 3) budynek administracyjny,
 - 4) budynek warsztatowo-garażowy,
 - 5) magazyn materiałów łatwopalnych wraz z tlenownią,
 - 6) zbiornik ciekłego tlenu medycznego,
 - 7) pozostałe budynki i budowle oraz instalacje znajdujące się na terenie nieruchomości przy ul. KEN 1 w Wyszku, w tym: Poradnia Leczenia Uzależnień, Poradnia Pneumologiczna i Diabetologiczna, pawilon handlowy, studnie, zbiornik przeciwpożarowy, oświetlenie, ogrodzenie, rozdzielnie, stacje Trafo, lądowisko.

6. Zamawiający powierza **całodobowe zarządzanie wszystkimi parkingami** zlokalizowanymi na ogrodzonym terenie SPZZOZ w Wyszku - działka nr 2622/2 położona na styku ulic Komisji Edukacji Narodowej i 3 – go Maja.
7. Zamawiający powierza **całodobową ochronę samochodów** Ratownictwa Medycznego i Transportu Sanitarnego oraz innych samochodów na terenie SPZZOZ w Wyszku.
8. Zamawiający powierza **monitorowanie zdarzeń** w Pracowni Fizjoterapii i Rehabilitacji nr 2 w Wyszku przy ulicy 1-go Maja 9b (w przypadkach doraźnych kontroli oraz sygnału z systemu alarmowego).

§ 2

Zadania Wykonawcy

1. Pełnienie dyżuru przez pracownika ochrony na dwóch posterunkach znajdujących się na terenie przy ul. KEN 1.
Dyżur obejmuje:
 - a) posterunek przy bramie wjazdowej od strony ul. KEN 1, w dni robocze, w godzinach od 6:30 do 17:00,
 - b) posterunek przy wejściu A (centrala telefoniczna) w dni robocze w godzinach od 17:00 do 6:30, zaś w dni wolne od pracy (soboty, niedziele i święta) całodobowo.
2. Zapewnienie ładu, bezpieczeństwa i porządku na terenie chronionej nieruchomości.
3. Ochrona powierzonego mienia przed kradzieżą, zniszczeniem, uszkodzeniem, skutkami zdarzeń atmosferycznych, pożarem, wszelkimi przejawami i aktami wandalizmu, chuligaństwem oraz zakłóceniami porządku publicznego.
4. Natychmiastowego podejmowania działań mających na celu minimalizację szkód powstałych w wyniku kradzieży, włamania, pożaru, awarii instalacji i urządzeń technicznych, klęsk żywiołowych i innych zdarzeń losowych.
5. Niezwłoczne powiadamianie o wszelkich istotnych wydarzeniach Dyrektora SPZZOZ w Wyszku lub Starszego Lekarza Dyżuru, a w sytuacjach szczególnych takich jak napad, włamanie, pożar, także Policję, Straż Pożarną, inne służby.
6. Obserwacja terenu Zakładu znajdującego się w zasięgu kamer oraz obsługa systemu monitorowania.
7. Prowadzenie książki obchodów i odnotowywanie w niej wszystkich dokonanych czynności i zdarzeń.
8. Obsługa systemu sygnalizacji pożaru.
9. Nadzór nad pobieraniem i zwrotem kluczy do pomieszczeń SPZZOZ w Wyszku, zgodnie z Instrukcją zarządzania kluczami do pomieszczeń.
10. Sprawdzanie zamknięcia drzwi wejściowych do pomieszczeń i budynków użytkowanych przez SPZZOZ w Wyszku przy ul. KEN 1.
11. Bieżąca kontrola oświetlenia zewnętrznego i wewnętrznego obiektu z obowiązkiem zgłaszania braków.
12. Obsługa szlabanów wjazdowych.
13. Informowanie zainteresowanych osób o usytuowaniu poszczególnych komórek organizacyjnych, obsługa szatni oraz centrali telefonicznej w przypadku nieobecności pracownika SPZZOZ w Wyszku.
14. Kierowanie grupy interwencyjnej w przypadku pojawienia się sygnału z Pracowni Fizjoterapii i Rehabilitacji nr 2 w Wyszku przy ulicy 1-go Maja 9b lub SPZZOZ w Wyszku przy ul. KEN 1 w celu ustalenia przyczyn włączenia się alarmu.
15. Zamontowanie nadajnika alarmu należy do Wykonawcy.
16. Zapewnienie bezprzewodowej, radiowej, bezpośredniej łączności ze stacją monitorowania sygnałów. Wymaga się, aby pracownik ochrony dysponował stałą łącznością z grupą interwencyjną Agencji Ochrony oraz koordynatora ochrony.
17. Zapewnienie pracownikom ochrony telefonu komórkowego do kontaktu z Zamawiającym.
18. Przeciwdziałanie niekontrolowanemu ruchowi pojazdów na terenie objętym ochroną,

- egzekwowanie zakazu parkowania samochodów poza miejscem do tego przeznaczonym, zapewnienie drożności dróg ewakuacyjnych, pożarowych i bezpieczeństwa.
19. Odśnieżanie wszystkich wjazdów, podjazdów na terenie SPZZOZ w Wyszku oraz dróg wewnętrznych, a szczególnie do SOR- u i Izby Przyjęć, wszystkich ciągów pieszych, a także posypywanie piaskiem w czasie gołedzi w godzinach od 17:00 do 6:30 w dni robocze, w soboty i niedziele oraz w dni wolne od pracy całodobowo.
 20. Opróżnianie koszy, koszenie i podlewanie roślinności w godzinach od 17:00 do 6:30 w dni robocze oraz w soboty i niedziele oraz w dni wolne od pracy, całodobowo.
 21. Sprawdzanie stanu parkingów w zakresie porządkowym, organizacyjnym i technicznym, z obowiązkiem zgłaszania nieprawidłowości.
 22. Pomoc pacjentom potrzebującym pomocy w czasie transportu z samochodu do windy, oddziału itp., w tym dostarczanie wózków inwalidzkich.
 23. Pomoc w przemieszczaniu pacjentów przy transporcie lotniczym.
 24. Zabezpieczenie lądowiska, pacjentów i załogi śmigłowca LPR przed dostępem osób postronnych, poprzez każdorazowe zapewnienie przyjazdu grupy interwencyjnej na czas lądowania śmigłowca LPR.
 25. Prowadzenie rejestru przeglądu lądowiska i przylotów śmigłowca LPR.
 26. Nadzór nad wózkami transportowymi udostępnionymi pacjentom.
 27. Zabezpieczenie terenu i pomoc w ustawieniu pojazdu lub innego stanowiska do badań medycznych przy wykonywaniu badań na terenie SPZZOZ w Wyszku.
 28. Ochrona parkingu dla rowerów oraz nadzór nad ich odpowiednim ustawieniem i zabezpieczeniem oraz przestrzeganiem zasad parkowania.
 29. Informowanie Kierownika Działu Technicznego tel. 795 143 059 o każdym przypadku uszkodzenia któregośkolwiek dźwigu osobowego i systemu alarmowego.
 30. Zgłaszanie na piśmie osób wykonujących czynności określone w umowie, w terminie do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego dany miesiąc (dopuszczony harmonogram - grafik pracy), a w wyjątkowych przypadkach zmiany osób w trakcie miesiąca. Zmiana ta musi być przedłożona Zamawiającemu na piśmie, przed terminem przystąpienia do wykonania pracy. W przypadku dni wolnych od pracy w pierwszym dniu roboczym, po tych dniach.
 31. W przypadku konieczności nagłej zmiany pracownika ochrony, nie przybycie na służbę pracownika lub przybycia w stanie uniemożliwiającym wykonywanie obowiązków, Wykonawca niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Zamawiającego oraz dokona odpowiedniej adnotacji o powyższym w tzw. książce przebiegu służby. Wykonawca nie później niż dwie godziny licząc od powiadomienia Zamawiającego o powyższym fakcie, winien zapewnić do świadczenia usługi innego pracownika ochrony o odpowiednich kwalifikacjach.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać stosowne pozwolenie na prowadzenie działalności w zakresie ochrony osób i mienia (koncesja).
2. Pracownicy ochrony winni być jednolicie umundurowani, w sposób umożliwiający identyfikację podmiotu zatrudniającego, z identyfikatorem przypiętym do ubrania w widocznym miejscu; ubiór dostosowany do aktualnych warunków pogodowych.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie pracowników realizujących umowę oraz za ich bezpieczeństwo w trakcie wykonywania Przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zapewni dwie grupy interwencyjne wyposażone w środki przymusu bezpośredniego i broń palną, w przypadku stwierdzenia zakłóceń porządku.
5. Zamawiający wymaga przyjazdu grupy interwencyjnej w czasie nie dłuższym niż 5 minut, licząc od chwili wezwania. Grupa interwencyjna wykonywała będzie swoje zadania na wezwanie, całodobowo, w każdy dzień kalendarzowy. Przez grupę interwencyjną rozumieć należy zmotoryzowaną grupę składającą się z co najmniej dwóch uzbrojonych pracowników ochrony.
6. Pracownicy wykonujący ochronę obiektu powinni działać zgodnie z zasadami obowiązującymi

agencji ochrony mienia oraz z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (tj. Dz.U z 2020 poz. 838 z późn. zm.), ustawy z dnia 24 maja 2013 roku o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej (tj. Dz.U. z 2019 r., poz. 2418) oraz rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2013 r., w sprawie szczegółowego trybu działań pracowników ochrony (Dz.U. 2013 poz. 1681).

7. Zamawiający wymaga, aby wszystkie osoby wykonujące czynności związane z ochroną osób i mienia, wykonujące kluczowe części zamówienia były zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1320) lub inna forma zatrudnienia.
8. Przed przystąpieniem do realizacji umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu, do akceptacji, wykaz pracowników ochrony przewidzianych do realizacji umowy wraz z kopiami stosownych dokumentów.
9. Wykonawca zapewni systematyczne szkolenia pracowników ochrony w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonywania obowiązków wynikających z umowy.
10. Zamawiający, w trakcie realizacji umowy, w przypadku powzięcia wątpliwości lub wiedzy o niewykonywaniu przez Wykonawcę obowiązku o którym mowa w ust. 6, ma prawo do kontroli spełnienia przez Wykonawcę powyższego wymagania.
11. Wykonawca ma obowiązek informować Zamawiającego o zmianach w aktualnie posiadanej koncesji lub jej cofnięciu.
12. Wykonawca zapewnia „Książkę przebiegu służby”, która będzie stanowić dokumentację przebiegu służby oraz korespondencję pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
13. Wykonawca, wykonując zobowiązania umowne, ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku nienależytej realizacji usługi ochrony mienia. Wykonawca jest obowiązany do zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z ochroną osób i mienia i utrzymania jej przez cały okres ważności umowy.
14. Pełna odpowiedzialność materialna odnosi się również do uszkodzonych w wyniku nienależytego realizowania usługi przez Wykonawcę. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe z przyczyn pozostających poza jego kontrolą (np. klęski żywiołowe).
15. Zapoznanie się, podpisanie i przestrzeganie zapisów zawartych w **Załącznikach nr 2 - Zasady środowiskowe i Załącznik nr 4 - Umowa o zachowaniu poufności**. Przestrzeganie zapisów zawartych w niniejszych załącznikach dotyczy wszystkich pracowników Wykonawcy, jak również wszystkich Podwykonawców.

§ 4

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do przeszkolenia pracowników Wykonawcy z obsługi kamer znajdujących się na terenie przy ul. Komisji Edukacji Narodowej 1 w terminie do 14 dni od daty zawarcia umowy.
2. Zamawiający sporządzi wykaz telefonów służbowych i alarmowych i na nim też spoczywa obowiązek ich aktualizacji.
3. Zamawiający upoważniony jest do kontrolowania pracowników ochrony w każdym czasie.

§ 5

Termin realizacji

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. **od dnia roku od godziny do dnia roku do godziny.**
2. Przekazanie i zdanie obiektu nastąpi protokołem zdawczo-odbiorczym.

§ 6

Realizacja umowy

1. Wykonawca, podczas wykonywania czynności objętych umową, zobowiązuje się postępować ze szczególną starannością i przestrzegać praw pacjenta oraz uregulowań wewnętrznych SPZZOZ w Wyszku, w tym organizacyjnych i prawnych.

2. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się zachować w tajemnicy wszelkie informacje, które mają wpływ na bezpieczeństwo osób i mienia przez okres trwania umowy oraz po jej ustaniu.
3. Wykonawca oświadcza, że pracownicy ochrony zatrudnieni przez niego są sprawni fizycznie, posiadają niezbędne przygotowanie zawodowe, znają zasady udzielania pierwszej pomocy medycznej oraz sprawowania profilaktyki przeciwpożarowej a także są wyposażeni w środki przymusu bezpośredniego i broni palnej (dotyczy pracowników grupy interwencyjnej), stosownie do wymogów/przepisów z zakresu ochrony osób i mienia.
4. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z zabezpieczeniami mienia wymienionego w § 1 niniejszej umowy i stwierdza, iż zabezpieczenie to jest należyte i pozwala mu na wykonywanie obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
5. W przypadku, gdy w trakcie wykonywania obowiązków określonych w niniejszej umowie przez Wykonawcę stwierdzi on, iż powstały usterki w zabezpieczeniu mienia Zamawiającego, zobowiązany jest on powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego. Nieusunięcie przez Zamawiającego usterek w ciągu **7 dni** od daty zawiadomienia powoduje, że w przypadku powstania szkody w mieniu którego zabezpieczenie posiada stwierdzoną usterkę, odpowiedzialność Wykonawcy zostanie odpowiednio ograniczona.
6. Wykonawca odpowiada za szkody powstałe w ochranianym mieniu i u ochranianych osób. W przypadku, gdy szkoda będzie następstwem przestępstwa lub wykroczenia, podstawą ustalenia wysokości szkody będzie protokół stanowiący zgłoszenie do Policji.
7. Odpowiedzialność, o której mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu, może być wyłączona jedynie w przypadku, gdy Wykonawca wykaże, iż mimo dołożenia szczególnej staranności nie mógł szkodzi zapobiec lub że szkoda powstała na skutek zwinionych działań lub zaniechań Zamawiającego.
8. Pracownicy Ochrony wykonujący czynności objęte umową podlegający Wykonawcy, wykonują polecenia służbowe związane z ochroną osób i mienia zarówno od Wykonawcy jak i od Zamawiającego z zastrzeżeniem, że dyspozycje takie będą zgodne z postanowieniami umowy i nie będą sprzeczne z przepisami prawa oraz nie wpłyną ujemnie na stan bezpieczeństwa ochranianych osób i mienia.
9. Wykaz osób, które będą realizować przedmiot umowy tj. świadczenie usług w zakresie ochrony fizycznej osób i mienia w budynkach Zamawiającego stanowiący **Załącznik nr 3** do umowy Wykonawca przedstawi do akceptacji najpóźniej **na 2 (dwa) dni robocze** przed rozpoczęciem świadczenia usługi. Dniami roboczymi u Zamawiającego są dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem świąt.
10. Zamawiający wymaga, aby wszystkie osoby realizujące na obiektach Zamawiającego **bezpośrednią ochronę fizyczną** osób i mienia, tj. wykonujący czynności faktycznie związane z przedmiotem zamówienia w tym pracownicy grup patrolu interwencyjnego, opisane w SWZ zostały zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie **umowy o pracę lub innej formy zatrudnienia.**
11. Wykonawca zatrudni wyżej wymienione osoby co najmniej na okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania umowy przed zakończeniem tego okresu, zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby.
12. W przypadku zmiany pracownika ochrony, każdy nowy pracownik musi posiadać kwalifikacje wymagane przez Zamawiającego. O zmianie takiej Wykonawca poinformuje Zamawiającego w formie pisemnej, w zaktualizowanym Załączniku nr 3 do umowy, załączając dodatkowo kserokopię legitymacji nowego pracownika kwalifikowanego ochrony fizycznej oraz kopię zaświadczenia z KRK potwierdzającą jego niekaralność. Zmiana wykazu osób nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
13. Każdorazowo, na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 (pięć) dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi usługi. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

14. Wykonawca, na pisemne i uzasadnione żądanie Zamawiającego jest zobowiązany do zmiany sposobu obsady stanowiska, w tym również do zastąpienia danego pracownika ochrony innym.

§ 7

Reklamacje

1. Zamawiający, ma prawo zgłosić reklamację co do poprawności wykonywania przez Wykonawcę usługi jaką jest całodobowa ochrona osób i mienia.
2. Reklamacje, o której mowa powyżej, Zamawiający zgłasza Wykonawcy na piśmie przesyłając ją faxem lub w inny dostępny sposób na adres wskazany w § 12 ust. 1 lit b). Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie potwierdzić przyjęcie zawiadomienia. Brak reakcji ze strony Wykonawcy w ciągu 24 godzin od chwili doręczenia zawiadomienia przez Zamawiającego jest równoznaczny z przyjęciem zawiadomienia przez Wykonawcę.
3. Wykonawca zobowiązuje się do rozpatrzenia reklamacji w terminie do **5 (pięciu) dni** roboczych od dnia przyjęcia zawiadomienia.

§ 8

Wynagrodzenie

1. Stawka **za 1 roboczogodzinę, na jednoosobowym posterunku**, określona w ofercie przetargowej z dnia roku **wynosi brutto** zł (słownie), w tym: **netto** zł plus VAT%, tj. zł.
2. Faktura wystawiana będzie przez Wykonawcę po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego, na sumę stanowiącą iloczyn ceny netto za jedną godzinę pracy pracownika ochrony liczby pełnych godzin przepracowanych przez pracowników ochrony. Do wartości netto zostanie dodany VAT wg. obowiązującej stawki.
3. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w terminie **60 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
4. Za dotrzymanie terminu zapłaty uważa się nadanie przelewu w banku Zamawiającego w ostatnim dniu powyżej wskazanego terminu.
5. Płatność będzie dokonana przez Zamawiającego przelewem na **numer rachunku bankowego**:

.....

6. Z tytułu nieterminowej zapłaty należności Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie po wystawieniu i doręczeniu Zamawiającemu noty odsetkowej, najpóźniej do dnia 31 grudnia roku kalendarzowego, w którym należność finansowa stała się wymagalna a w przypadku zaległości płatniczych powstałych w czwartym kwartale roku Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie po wystawieniu i doręczeniu Zamawiającemu noty odsetkowej najpóźniej do dnia 31 marca następnego roku kalendarzowego.
7. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie kompensaty wzajemnych należności i zobowiązań.
8. Cesje wierzytelności oraz inne czynności prawne mające na celu zmianę wierzyciela dokonane z naruszeniem art. 54 ust. 5 ustawy o działalności leczniczej są nieważne.
9. Wykonawca oświadcza, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności - **Załącznik nr 5**, o której mowa w art. 21 a ust. 1 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia - ryzyka związanego z prowadzoną działalnością, **polisa ubezpieczeniowa Nr**, na okres od do roku, a suma gwarancyjna określona w umowie ubezpieczenia wynosizł (słownie: złotych).

§ 9

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- 1) za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy w trybie natychmiastowym przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10 000,00 zł (dziesięć tysięcy złotych).
 - 2) za jednostronne odstąpienie od niezrealizowanej części umowy przez Wykonawcę lub rozwiązanie umowy przez Wykonawcę - w wysokości 10 000,00 zł (dziesięć tysięcy złotych).
 - 3) za każde stwierdzone nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę w czasie jej trwania 1.000,00 zł (jeden tysiąc złotych).
 - 4) za niepoinformowanie Zamawiającego o zmianach (mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia) w aktualnie posiadanej koncesji lub jej cofnięciu – w wysokości 10 000,00 zł (dziesięć tysięcy złotych)
2. Okoliczność, że Zamawiający nie poniósł szkody wskutek opóźnień Wykonawcy nie zwalnia wykonawcy z obowiązku zapłaty zastrzeżonych kar umownych.
3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 2.

§ 10

Zmiany umowy

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do Umowy pod rygorem nieważności w okolicznościach :
 - 1) zmiany zakresu świadczonych usług w związku ze zmianami organizacyjnymi leżącymi po stronie Zamawiającego,
 - 2) zmniejszenia ochrony o 1 stanowisko w trakcie realizacji umowy,
 - 3) zmiany przez Zamawiającego zasad obsługi parkingu szpitalnego,
 - 4) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej,
 - 5) zmiany danych teleadresowych określonych w umowie,
 - 6) zmiany rachunku bankowego Wykonawcy,
 - 7) zaistnienia siły wyższej (powódź, pożar, ataki terrorystyczne) mającej wpływ na realizację umowy,
 - 8) wystąpienia niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy istotnych okoliczności, których nie można było przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności, które mają wpływ na terminy realizacji zamówienia
 - 9) w pozostałych przypadkach określonych w ustawie Pzp art. 454-455
2. Podstawą do dokonania zmiany wynagrodzenia w przypadkach, o których mowa w ust. 1, jest pisemny wniosek Wykonawcy złożony Zamawiającemu, który zawiera:
 - 1) dokładny opis proponowanej zmiany wraz z kalkulacją cenową, w przypadku gdy zmiana może wpłynąć na cenę,
 - 2) uzasadnienie.
3. Zmiana stawki podatku VAT i tym samym zmiana wynagrodzenia brutto może nastąpić nie wcześniej niż z dniem wejścia w życie aktu normatywnego wprowadzającego zmianę.

§ 11

Rozwiązanie umowy

1. Zamawiający może rozwiązać umowę jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem przepisów działu VII rozdziału 4 ustawy Pzp,
 - 2) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie ustawy Pzp,
 - 3) nienależytego/rażącego wykonania lub niewykonania usługi a w szczególności jakichkolwiek naruszeń ze strony Wykonawcy postanowień lub zobowiązań na siebie przyjętych,
 - 4) gdy Wykonawca nie będzie posiadał lub utraci uprawnienie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia,
 - 5) ogłoszenia upadłości lub likwidacji Wykonawcy,

- 6) braku ważnej polisy ubezpieczeniowej,
- 7) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom które ciąży na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE. uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów Unii Europejskiej.
3. Każdej ze Stron przysługuje uprawnienie do rozwiązania umowy z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia, z tymże Wykonawca może wypowiedzieć umowę jedynie z ważnej przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy mającej wpływ na wykonanie zamówienia.
4. W przypadku, o którym mowa w pkt. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania zrealizowanej części umowy.
5. Rozwiązanie umowy oraz odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej z podaniem przyczyny.

§ 12

Nadzór nad realizacją

1. Osobami upoważnionymi do kontaktu i nadzoru nad realizacją niniejszej umowy są:
 - a) ze strony Zamawiającego:
SPZZOZ w Wyszku, ul. Komisji Edukacji Narodowej 1, 07-200 Wyszki
Pani
tel./faks:
adres e-mail:.....
 - b) ze strony Wykonawcy:
.....
Pan/Pani
tel./faks:.....
adres e-mail:.....
2. Strony umowy zastrzegają sobie możliwość zmiany oraz uzupełniania listy osób wskazanych w ust. 1. Strona zmieniająca powiadomi drugą Stronę o zmianie osoby w formie pisemnej.

§ 13

Rozstrzygnięcie sporów

1. Strony dołożą starań, aby rozwiązać wszelkie spory lub rozbieżności jakie mogą wyniknąć podczas realizacji Umowy, poprzez złożenie wniosku o przeprowadzenie mediacji lub innego polubownego rozwiązania sporu do Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, przez wybranego mediatora albo osobę prowadzącą inne polubowne rozwiązania sporu. Jeżeli byłoby to niemożliwe, spory będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Klauzula salwatorska

1. Z zastrzeżeniem przepisów ustawy Pzp Strony postanawiają co następuje:
 - 1) w przypadku stwierdzenia, że którekolwiek z postanowień Umowy jest z mocy prawa nieważne lub bezskuteczne, okoliczność ta nie będzie miała wpływu na ważność i skuteczność pozostałych postanowień, chyba że z okoliczności wynikać będzie w sposób oczywisty, że bez postanowień nieważnych lub bezskutecznych, Umowa nie zostałaby zawarta.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W okresie wykonywania umowy oraz w okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego, w terminie 3 dni od daty wystąpienia poniższych okoliczności o:
 - 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy,
 - 2) zmianie osób reprezentujących,

- 3) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
 - 4) wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca,
 - 5) ogłoszeniu likwidacji,
 - 6) zawieszeniu działalności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa rządzącego umową, a w szczególności ustawy Kodeks cywilny, ustawy Pzp.
 4. Uprawnione instytucje mogą przeprowadzić dowolne kontrole dokumentów lub kontrole na miejscu, jakie uznają one za niezbędne w celu uzyskania informacji dotyczących wykonywania Umowy. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie dostarczyć uprawnionym instytucjom, na ich prośbę, wszelkie dokumenty dotyczące wykonywania Umowy.
 5. Wykonawca musi zawsze działać w sposób bezstronny i jako solenny doradca zgodnie z kodeksem postępowania obowiązującym w jego zawodzie. Winien się on powstrzymać od składania publicznych oświadczeń na temat wykonywanych robót lub umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego.
 6. Wykonawca nie może przyjąć żadnej innej zapłaty związanej z umową niż te, które zostały w niej określone. Wykonawca i jego personel nie mogą prowadzić żadnej działalności, ani przyjmować żadnych korzyści niezgodnych z ich zobowiązaniami w stosunku do Zamawiającego.
 7. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem prawa obowiązującego w Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności przepisów ustawy Pzp jest nieważna.
 8. Ewentualne sprawy sporne wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy po wyczerpaniu możliwości ich polubownego załatwienia podlegać będą rozstrzygnięciu przez sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.
 10. Umowę sporządzono w trzech jednakowo brzmiących egzemplarzach, każdy na prawach oryginału, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

.....

W załączeniu:

- Załącznik nr 1 – Oferta przetargowa
- Załącznik nr 2 – Zasady środowiskowe
- Załącznik nr 3 – Wykaz osób
- Załącznik nr 4 - Umowa o zachowaniu poufności
- Załącznik nr 5 - Polisa ubezpieczeniowa